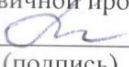


Приложение №1
к коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №2»
Алексеевского городского округа
от «12» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

председатель
первичной профсоюзной организации
 Я.В. Лобзенко
(подпись) (Ф.И.О.)
протокол ПК от «12» декабря 2022 г. № 36

УТВЕРЖДАЮ
заведующий детским садом № 2
 О.И. Ярцева
(подпись) (Ф.И.О.)
Приказ № 105 от «12» декабря 2022 г.

МАКЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
с работником муниципального учреждения

г. Алексеевка

«__» _____ 20__ г.г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2» Алексеевского городского округа в лице заведующего _____, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и гражданин

_____, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор, далее по тексту «договор» о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности _____ на _____ ставку, в детском саду №2, расположенное по адресу г. Алексеевки Белгородской области, улица Л.Толстого, д. 60 а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1.1 *Указываются основные характеристики работы и требования к уровню их выполнения: соблюдению правил по охране труда, выполнению смежных работ в целях обеспечения взаимозаменяемости - согласно должностной инструкции*

1.2. Работа у работодателя является для работника: основной (по совместительству);

1.3. Труд Работника по настоящему договору осуществляется: в нормальных условиях (с вредными и (или) опасными условиями труда), итоговый класс условий труда:

1.4 Гарантии и компенсации предоставляемые работнику на данном рабочем месте: виды гарантий и компенсаций

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенное время (определенное время)

2.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с _____

2.3. Работник обязуется приступить к исполнению обязанностей, предусмотренных в п. настоящего договора, _____

2.4. Настоящим договором устанавливается испытательный срок _____ (не устанавливается)

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

3.1. Работник обязан:

3.1.1. добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1.1. настоящего трудового договора;

3.1.2. соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя;

3.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;

- 3.1.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.1.5. бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;
- 3.1.6. незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;
- 3.2. Работник имеет право на:
 - 3.2.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
 - 3.2.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - 3.2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
 - 3.2.4. участие в управлении образовательным учреждением;
 - 3.2.5. защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - 3.2.6. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов,
 - 3.2.7. аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
 - 3.2.8. прохождение курсов повышения квалификации не реже одного раза в три года;
 - 3.2.9. иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

- 4.1. Работодатель обязан:
 - 4.1.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора;
 - 4.1.2. обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - 4.1.3. предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором;
 - 4.1.4. обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
 - 4.1.5. выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - 4.1.6. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 4.1.7. осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
 - 4.1.8. знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
 - 4.1.9. своевременно предоставлять сведения в отношении Работника в Пенсионный фонд Российской Федерации;
 - 4.1.10. обеспечивать соблюдение норм рабочего времени и времени отдыха в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором, иными актами, содержащими нормы трудового права;
 - 4.1.11. Своевременно вносить изменения в условия оплаты труда Работника при увеличении стажа, присвоении квалификационной категории, увеличении объема нагрузки и в других случаях.
 - 4.1.12. обеспечивать реализацию права на повышение квалификационной категории не реже одного раза в пять лет
 - 4.1.13. исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Работодатель имеет право:
 - 4.2.1. поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
 - 4.2.2. требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему трудовому договору, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

4.2.3. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.4. принимать локальные нормативные акты;

4.2.5. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

5.1. За выполнение трудовых обязанностей работнику устанавливается заработная плата, состоящая из **базовой и стимулирующей** частей.

5.1.1. Работнику устанавливается:

- базовый должностной оклад - _____ **руб.** в месяц

5.1.2. Ставка заработной платы, установленная в пункте 5.1.1. настоящего договора, повышается в результате осуществления доплат:

- _____ руб

- _____ руб.

5.1.3. итого базовый фонд – _____ руб. в месяц

5.1.4. *Стимулирующая часть* устанавливается в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных приказом управления образования и соглашениями.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет - _____ рублей в месяц

5.1.5. Общая заработная плата составляет - _____ рублей в месяц

5.2. Зарплата Работнику выплачивается путем безналичного перечисления на счет Работника в банке в сроки, установленные коллективным договором и локальными нормативными актами.

5.3. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) для Работника устанавливается _____

6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

6.3. Режим работы Работника определяется графиком работы: **согласно графика работы; первая смена _____, вторая смена _____ (если смена есть)** Педагогическая работа, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, может устанавливаться только с письменного согласия Работника.

6.4. Работнику предоставляется ежегодный основной (*удлиненный*) оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней в соответствии с графиком отпусков.

6.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно трудовому законодательству РФ.

7.2. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.

7.3. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. В случаях, предусмотренных в законе, Работодатель обязан компенсировать Работнику моральный вред, причиненный неправомерными действиями и (или) бездействием Работодателя.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.3. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Дополнительные основания прекращения настоящего договора с Работником:

8.4.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №2» Алексеевского городского округа.

8.4.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

9.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

9.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2» Алексеевского городского округа

ИНН/КПП 3122008309/312201001; ОГРН 1033106502054

Адрес (с индексом): 309850 город Алексеевка, ул. Л.Толстого, дом 60;

Телефон/факс: 3-55-30

Работник: _____

Паспорт: серия _____

Выдан _____

Адрес (с индексом): _____

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель: _____

О.И.Ярцева

М.П.

Работник: _____

Экземпляр (трудового договора) получил(а) на руки: « ____ » _____ 20_ г.

_____ (подпись работника) _____ (расшифровка подписи)

М.П.